

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA DOSTAWĘ 2 (SŁOWNIE: DWÓCH) UŻYWANYCH
ELEKTRYCZNYCH ZESPOŁÓW TRAKCYJNYCH
DLA KOLEI ŚLĄSKICH SP. Z O.O.

SYGNATURA SPRAWY: KS/ZP/64/2013

Kwestie formalno-prawne:

Biuro Organizacyjno-Prawne:

Kwestie merytoryczno-techniczne:

Biuro Taboru:

Zatwierdził:

Katowice, 2 sierpnia 2013 r.

Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- I.** Treść SIWZ.
- II.** Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.
- III.** Załącznik Nr 2A – Wzór umowy.
- IV.** Załącznik Nr 2B – Opis Przedmiotu Zamówienia.
- V.** Załącznik Nr 3 – Wzór wykazu potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postaci wykazania doświadczenia.
- VI.** Załącznik Nr 4 i 4a – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp (4a dla podmiotów występujących wspólnie).
- VII.** Załącznik Nr 5 i 5a – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1 pzp (5a dla podmiotów występujących wspólnie).
- VIII.** Załącznik Nr 6 - Wzór gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.
- IX.** Załącznik Nr 7 – oświadczenie zgodne z art. 26, ust. 2d ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego sektorowego:

Koleje Śląskie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Katowicach, zarejestrowana w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem: 0000357114, o kapitale zakładowym w wysokości 59.704.500,00 PLN, ul. Wita Stwosza 7, 40 – 040 Katowice, NIP: 954 – 26 – 99 – 716, REGON: 241592956, Tel.: 32 49 40 663, Faks: 32 49 40 662.
<http://www.kolejeslaskie.com> – pod tym adresem dostępna jest także Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej „SIWZ” lub „Specyfikacją”.
adres e – mail: sekretariat@kolejeslaskie.com.

II. Tryb udzielenia zamówienia, język w jakim prowadzone jest postępowanie:

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) – zwana dalej „ustawą” lub „pzp” – zgodnie z wymogami dla postępowań powyżej wartości 400.000,00 EUR (czterysta tysięcy euro). Niniejsze zamówienie jest zamówieniem sektorowym w rozumieniu art. 132 i nast. ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w trakcie postępowania, jak również Umowa w sprawie zamówienia publicznego, muszą być sporządzone w języku polskim.

III. Rodzaj, przedmiot zamówienia oraz termin wykonania zamówienia:

1. CPV:
34620000-9 – Tabor kolejowy
2. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 2.1. Przedmiotem zamówienia jest nabycie własności 2 (słownie: dwóch) używanych elektrycznych zespołów trakcyjnych, zwanych dalej „**ezt**” lub „**pojazdami**”, rok produkcji nie starszy niż 1980 r., które muszą zapewnić możliwość połączenia elektrycznego, mechanicznego oraz pneumatycznego z uzyskaniem pełnej funkcjonalności użytkowej z EZT serii EN 57. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy zawarty jest w załączniku nr 2A do SIWZ – Wzór umowy.
 - 2.2. Dopuszcza się dostarczenie pojazdów, które nie posiadają ważnego świadectwa sprawności technicznej.
 - 2.3. Zamawiający wymaga, aby EZT będące przedmiotem zamówienia były wolne od wad prawnych. EZT nie mogą być obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich. Zamawiający wymaga, aby stan EZT będących przedmiotem zamówienia był sprawny w zakresie umożliwiającym jego przejazd do zakładu naprawczego.
 - 2.4. Wykonawca zapewnia, że EZT nie były uprzednio przeznaczone do kasacji.

Wszystkie EZT muszą posiadać świadectwo dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego ważne bezterminowo, wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 7 sierpnia 2012 r. w sprawie świadectw dopuszczenia do eksploatacji typu (Dz.U.2012.919).

- 2.5. EZT powinny być wyposażone zgodnie z WTWiO określonymi przez producenta.

- 2.6. Elektryczne zespoły trakcyjne będące przedmiotem zamówienia winny spełniać wymagania określone w Załączniku nr 2B do SIWZ (Opis Przedmiotu Zamówienia). Wskazane w Załączniku nr 2B do SIWZ parametry techniczne i funkcjonalne stanowią minimalne wymagania Zamawiającego jakie musi spełniać dostarczony przez Wykonawcę przedmiot zamówienia.
 - 2.7. Pozostałe wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia, w tym warunki realizacji zamówienia, zostały szczegółowo określone w Załączniku nr 2A do SIWZ, zawierającym wzór umowy oraz w Załączniku nr 2B do SIWZ (Opis Przedmiotu Zamówienia).
 - 2.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 - 2.9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 - 2.10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.
 - 2.11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 - 2.12. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
 - 2.13. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
 - 2.14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Termin realizacji zamówienia:
 - 3.1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: 14 dni od dnia zawarcia umowy.

Elektryczne zespoły trakcyjne będą odbierane komisyjnie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Przez odbiór ezt rozumieć należy datę podpisania przez strony protokołu zdawczo–odbiorczego „bez zastrzeżeń” wraz z przekazaniem wszelkich dokumentów wymaganych obowiązującym prawem, dopuszczających ezt do obsługi przewozów pasażerskich na terenie Polski.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
2. Wymagania dotyczące wskazania podwykonawców:
 - 2.1. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zakresu odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania każdego podwykonawcy i jego pracowników, tak jakby to były działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
 - 2.2. Wykonawca jest zobowiązany do podania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku nie wskazania podwykonawstwa, Zamawiający będzie traktował, iż przedmiot zamówienia zostanie wykonany samodzielnie przez Wykonawcę. Wzór wykazu podwykonawców znajduje się w **Załączniku Nr 1** do SIWZ – „Formularz ofertowy”.
3. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 pzp, składający wspólną ofertę, winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy oraz nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 i ust. 2 ustawy.
 - 4.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.

- 1 ustawy, powinien przedłożyć ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy potwierdzają spełnianie warunku w określonym zakresie.
- 4.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy powyżej, spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy. Oferta w tym przypadku musi być podpisana przez wszystkie podmioty lub pełnomocnika.
- 4.3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zawarli umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyli tę umowę Zamawiającemu.
5. Sytuacja ekonomiczno – finansowa Wykonawcy:
- 5.1. Wykonawca winien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej należyte wykonanie przedmiotu zamówienia, tj.:
- 5.1.1. Wykonawca winien posiadać środki lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych).
6. Doświadczenie i wiedza Wykonawcy:
- 6.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się należyłym wykonaniem, a w przypadku świadczeń obecnie realizowanych (świadczenia okresowe lub ciągłe) należyłym wykonywaniem zamówienia w zakresie dostawy przynajmniej 2 (dwóch) elektrycznych zespołów trakcyjnych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie. Wzór wykazu potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postaci wykazania doświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
- 6.1.1. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, ocena wymagań dotyczących warunku określonego w pkt 6.1. będzie dokonana łącznie w stosunku do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
7. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
- 7.1. Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany będzie wykazać. Wykonawca winien złożyć oświadczenie zawarte w treści **Załącznika nr 4**.
8. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
- 8.1. Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany będzie wykazać. Wykonawca winien złożyć oświadczenie zawarte w treści **Załącznika nr 4**.
9. Ocena spełnienia przedstawionych warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”, na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do Oferty, wymienionych w punkcie V SIWZ.
10. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, ocena spełniania warunków, będzie dotyczyła wyłącznie ich zrealizowanych części.
- V. Oświadczenia i dokumenty jakie mają zamieścić w Ofercie Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy:**
1. Oświadczenia: **o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy oraz **o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**, na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy, zgodnie z treścią wzorów stanowiących **Załączniki: Nr 4** albo **4a** (Załącznik Nr 4a dla podmiotów występujących wspólnie) i **5** albo **5a** (Załącznik Nr 5a dla podmiotów występujących wspólnie) do SIWZ.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy:

2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego**, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy**, wystawioną nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy**, wystawioną nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. **Listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z treścią wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
8. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, dokumenty wymienione w pkt. 2 – 7, winien złożyć każdy z Wykonawców (oddzielnie), składających wspólną ofertę.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2, 3, 4, i 6, składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.Dokumenty, o których mowa w lit. a) i c) winny być wystawione nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument, o którym mowa w lit. b) winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 9.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 9.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9 lub 9.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9.3. Przedmiotowy dokument lub dokumenty zawierające w/w oświadczenia winny być wystawione w terminach przewidzianych dla odpowiadających im dokumentów.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 10. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej**, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą, że wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa Wykonawcy wystarcza do spełnienia warunku określonego w pkt IV.5.1.1. Dokumenty te muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 11. Wykaz głównych wykonanych lub wykonywanych przez Wykonawcę dostaw** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, zgodny z treścią formularza stanowiącego **Załącznik Nr 3** do SIWZ. Treść oświadczenia musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt IV.6.1. Do wykazu winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że zamówienia w nim wymienione zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami takimi są:
- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej. Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

12. Forma złożenia dokumentów:

- 12.1. Dokumenty, wymienione w rozdziale V SIWZ mogą być składane w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (każda zapisana strona), za wyjątkiem Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentu potwierdzającego dysponowanie wiedzą i doświadczeniem podmiotu trzeciego, które winny być złożone w formie oryginału.
- 12.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 12.3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 12.4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

- 12.5. Dokumentem potwierdzającym dysponowanie wiedzą i doświadczeniem podmiotu trzeciego (warunek określony w pkt IV.1.) będzie każdy dokument, z którego wynikać będzie zobowiązanie takiego podmiotu do udziału w realizacji części zamówienia (np. pisemne oświadczenie podmiotu trzeciego, umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy itd.). Przy czym, w tym zakresie nie będzie wystarczające samo wskazanie przez Wykonawcę podmiotu trzeciego w wykazie podwykonawców, którym powierzy określone części zamówienia.
- 12.6. Oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedstawić wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty urzędowe sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 12.7. Brak któregośkolwiek dokumentu wymienionego w punkcie V lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie, traktowane będzie jako niezłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 12.8. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania, w przypadkach i na zasadach określonych w art. 24 ustawy.

Dodatkowe dokumenty i informacje:

- 13. Potwierdzenie wniesienia wadium (szczegółowe wymagania w pkt XI SIWZ).**
- 14. Stosowne pełnomocnictwa (szczegółowe wymagania w pkt VI SIWZ).**
15. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Zamawiający wezwie Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

VI. Pełnomocnictwo:

1. Wykonawca musi załączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty (obejmujące także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów składanych wraz z ofertą), o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (pełnomocnictwo rodzajowe).
2. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna, niż uprawniona do reprezentowania podmiotu z mocy prawa lub umowy, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.
3. W przypadku, gdy podmioty występują wspólnie, wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych, chyba że umowa konsorcjum o wspólnym występowaniu będzie wskazywała inny sposób komunikacji i rozliczeń.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

VII. Oferta:

1. Oferta powinna zostać sporządzona na Formularzu ofertowym, wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1** do SIWZ.
2. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu.
3. Oferta winna być podpisana przez uprawnioną osobę oraz sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w sposób czytelny, w języku polskim.
4. Wszystkie zapisane strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty lub pozostałych dokumentów (poprawki, przekreślenia, dopiski, itp.) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
5. Wskazane jest, aby strony oferty oraz pozostałych dokumentów były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 6. Wskazane jest, aby w treści oferty była umieszczona informacja o ilości jej stron.
6. W przypadku, gdy oferta i załączone do niej dokumenty zawierają informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.), Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród przedstawionych informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty zawierające te informacje winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnic przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
7. Ofertę wraz z pozostałymi oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz opisane:

„Oferta na dostawę 2 (słownie: dwóch) używanych elektrycznych zespołów trakcyjnych dla Kolei Śląskich Sp. z o. o. Nr postępowania KS/ZP/64/2013 z adnotacją:

„NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 12 września 2013 r., GODZ. 10:00”

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Informacja o zmianach lub wycofaniu oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie odpowiednio wyrazem: „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
9. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 (sześćdziesięciu) dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia Umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 (trzy) dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 (sześćdziesiąt) dni.
W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia
11. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
12. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ustawy.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia Ofert:

1. Oferty winny być złożone w terminie do dnia 12 września 2013 r., do godziny 9:30, w siedzibie Zamawiającego w Katowicach: ul. Wita Stwosza 7 w pokoju 224.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert, w trybie wynikającym z art. 38 ustawy. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie składania ofert oraz dokona zwrotu tej oferty po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Otwarcie złożonych ofert jest jawne i nastąpi dnia 12 września 2013 r., o godzinie 10:00, w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Wita Stwosza 7 w Katowicach w pokoju 224.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a podczas otwarcia ofert informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 pzp.
6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Zamawiający wezwie Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
8. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może również żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

IX. Kryteria wyboru najkorzystniejszej Oferty:

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty brutto.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawiera najniższą cenę.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

cena oferty Co - 100 % [pkt.]

4. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

- Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} = \text{ilość punktów}$$

przyjmując wagę 100% za 100 punktów.

5. Wartości punktowe zostaną wyliczone do dwóch miejsc po przecinku – przy zastosowaniu zaokrągleń:
 - wartości od 1 do 4 zostaną odrzucone,
 - wartości od 5 do 9 zostaną zaokrąglone w górę.

6. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

X. Sposób obliczania ceny:

1. Do obliczenia wartości netto i ceny brutto przedmiotu zamówienia, Wykonawcy powinni przyjąć następujący tok postępowania:
 - 1) Określić i podać w ofercie dane oraz wartość ceny netto, stawkę i wartość VAT oraz cenę brutto za dostawę każdego z Pojazdów zgodnie z tabelą zawartą w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 2) Określić i podać w ofercie wartość łącznego wynagrodzenia brutto za dostawę dwóch Pojazdów, która będzie przyjmowana do oceny ofert w kryterium cena.
2. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Cena winna uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania, warunkami zawartymi w projekcie Umowy i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
4. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski. Podane ceny należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku (do jednego grosza).
5. Cena oferowana powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.

XI. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie:
50.000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących form:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007, Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy numer: 62 1050 1214 1000 0023 4940 5825 z dopiskiem: „**Wadium –dostawa 2 (słownie: dwóch) używanych elektrycznych zespołów trakcyjnych. KS/ZP/64/2013**”
4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, należy przedłożyć oryginał lub kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) polecenia przelewu bankowego lub dowód wpłaty. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach: oryginał dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji) należy załączyć do oferty.

UWAGA! Zamawiający prosi Wykonawców o nie zszywanie z pozostałą częścią oferty oryginału dokumentu wadialnego, z uwagi na to, iż dokument ten zostanie po otwarciu ofert zdeponowany u Zamawiającego. Kopia dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji), potwierdzona

za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna stanowić część oferty (winna być trwale zszyta z zasadniczą treścią oferty).

5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
6. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z zapisami pkt 5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - a) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - c) zawarcie Umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
10. Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie wadium.
11. Okres ważności wadium musi obejmować okres związania ofertą. Przedłużenie okresu składania ofert spowoduje, że wszelkie prawa zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie powyższego ustalenia będą podlegały – odpowiednio – nowym terminom.
12. Jeżeli wadium wnoszone będzie w poręczeniach lub gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych albo w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007, Nr 42, poz. 275 ze zm.), w treści tych dokumentów musi być zawarty zapis, że podmiot udzielający poręczenia/gwarancji, zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo oraz na pierwsze żądanie (tj. bez dokonywania dodatkowej weryfikacji) Zamawiającego do wypłaty na jego rzecz wadium w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty zgłoszenia żądania. W przypadku braku powyższego zapisu, wadium nie zostanie uznane za prawidłowo wniesione.

XII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w postępowaniu:

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z wykonawcami odbywa się:
 - a) pisemnie,
 - b) faksem,
 - c) drogą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać na adres:
Koleje Śląskie sp. z o.o.
ul. Wita Stwosza 7
40 – 040 Katowice
Tel.: 32 49 40 663

Fax: 32 49 40 662

lub na adres e – mail: kgolec@kolejeslaskie.com, ikolodziejczyk@kolejeslaskie.com

3. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywali oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
4. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pani Katarzyna Golec tel. 727 030 061 oraz Pan Jakub Kołodziejczyk tel. 727 030 062.
5. Zamawiający udzielając wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ postępować będzie zgodnie z art. 38 pzp.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej Specyfikacji. Zmiana może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniana jest Specyfikacja.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej Specyfikacji, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą Specyfikację oraz na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza Specyfikacja oraz dokona zmiany ogłoszenia w tym zakresie.

XIII. Udzielenie zamówienia:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi w terminach określonych w art. 94 ustawy.
3. Zamówienie zostanie udzielone w oparciu o „Wzór Umowy” (**Załącznik Nr 2A** do SIWZ).
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia Umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że będą zachodzić przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.
5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy, umowę regulującą współpracę Wykonawców.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na kwotę stanowiącą 2 (dwa) % całkowitej ceny oferty, zawierającej podatek VAT, a jeżeli obowiązek zapłaty tego podatku obciąża Zamawiającego – na kwotę stanowiącą 2 (dwa) % wartości oferty powiększonej o należny podatek VAT, wniesioną przed podpisaniem Umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007, Nr 42, poz. 275 ze zm.).
2. Zabezpieczenie może być wniesione również za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego:

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 06 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów (Dz. U. z 2009 r., Nr 67, poz. 659 ze zm.) i przepisach wykonawczych do tej ustawy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w pkt XI.3 SIWZ.
 4. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu należy przedłożyć oryginał lub kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) polecenia przelewu bankowego lub dowód wpłaty. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innych formach: oryginał dokumentu zabezpieczenia.
 5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, dokument gwarancji musi być zgodny z treścią zawartą w załączniku nr 6 do SIWZ.
 7. Zamawiający zwraca 100 (sto) % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia dostawy i uznania należytego wykonania zamówienia.
 8. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie pieniężnej, Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
 9. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 1.
 10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

XV. Zmiana treści Umowy:

1. W oparciu o art. 144 ustawy dopuszcza się możliwość następujących zmian treści Umowy:
 - w przypadku wprowadzenia w Polsce waluty EURO przeliczenie odpowiedniej kwoty ze złotych polskich na EURO, nastąpi według przepisów prawa określających takie przeliczenie lub
 - rezygnacji w uzasadnionych przypadkach z wykonania części dostawy objętej przedmiotem umowy, lub
 - konieczność wprowadzenia innych zmian związanych ze zmianami przepisów prawa, norm lub standardów zaistniałymi po dacie złożenia oferty przez Wykonawcę lub
 - gdy nastąpi zmiana wysokości wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany stawki podatku VAT, lub
 - gdy poprawi to efektywność wykonywania przedmiotu zamówienia, lub
 - wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, lub
 - gdy nastąpi konieczność wprowadzenia innych zmian, w szczególności zmian technologicznych w przypadkach związanych ze zmianami przepisów prawa, norm lub standardów zaistniałymi po dacie złożenia oferty przez Wykonawcę.
2. Zmiana umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - a) opis zmiany;
 - b) uzasadnienie zmiany;
 - c) koszt zmiany;
 - d) czas wykonania zmiany.

XVI. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w ustawie, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

....., dnia 2013 r.
 (nazwa i adres Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na dostawę 2 (słownie: dwóch) używanych elektrycznych zespołów trakcyjnych, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) dla tego przetargu składamy niniejszą ofertę.

1. Oferta cenowa.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem technicznym oraz istotnymi postanowieniami umownymi stanowiącymi załączniki do SIWZ za cenę:

L.p.	Typ pojazdu	Seria	Numer fabryczny	Rok produkcji	Cena netto (zł)	VAT		Cena brutto (zł)
						Stawka (%)	Kwota (zł)	
1.								
2.								

Wartość łącznego wynagrodzenia brutto za dostawę w odniesieniu do 2 (słownie: dwóch) Pojazdów wynosi:

..... brutto (słownie:))

2. Oświadczamy, że cena oferty obejmuje wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze Wzorem Umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ i w załącznikach do SIWZ.
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni od daty upływu terminu składania ofert.
6. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy zawartymi w załączniku nr 2A do SIWZ.
7. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
8. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.) i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
9. Oświadczamy, że powierzymy / nie powierzymy* wykonanie zamówienia podwykonawcy / om w częściach:
 - 1)przez podmiot.....
 - 2)przez podmiot.....
 - 3)przez podmiot.....
 - 4)

* Uwaga – niepotrzebne skreślić (brak skreślenia i niewypełnienie pola oznaczać będzie, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom wykonania części zamówienia).

Adres Wykonawcy, na który należy przysyłać korespondencję:

.....

tel. faks

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym

.....

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Umowa nr

zawarta w dniu roku w Katowicach pomiędzy:

Koleje Śląskie Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą: ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem: 0000357114, o kapitale zakładowym w wysokości 59.704.500,00 PLN, NIP: 954 – 269 – 97 – 16, REGON: 241592956, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej Zamawiającym

a

.....

.....

zwanym dalej Wykonawcą

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzonego przez Zamawiającego – w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) – postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę 2 (słownie: dwóch) używanych elektrycznych zespołów trakcyjnych, zwanych dalej „**ezt**” lub „**pojazdami**”. Sygnatura sprawy: KS/ZP/64/2013.
2. Pojęciom użytym w treści umowy Strony nadają następujące znaczenie:
 - 1) **Elektryczny zespół trakcyjny** (w skrócie „**ezt**” lub „**Pojazd**”) – to elektryczna jednostka trakcyjna składająca się z co najmniej 1 (jednego) wagonu silnikowego i wagonów sterowniczych lub doczepnych, stanowiącą w warunkach ruchowych nierozłączną całość;
 - 2) **Dni robocze** – należy przez to rozumieć dni kalendarzowe bez sobót, niedziel i świąt;
 - 3) **Ustawa** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.);
 - 4) **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiąca podstawę składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 1 wraz z załącznikiem nr 2B, która stanowi Załącznik nr 1 do Umowy;
 - 5) **Oferta** – oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 1, która stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy;
 - 6) **DSU** - Dokumentacja Systemu Utrzymania w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 roku w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (Dz. U. Nr 212, poz. 1771 z późn. zm.);
 - 7) **Siła wyższa** – okoliczności niezależnie od woli i działań Stron, których powstania żadna ze Stron nie mogła przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogła zapobiec, przy

zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą mogą być uznane w szczególności takie okoliczności jak: klęski żywiołowe i anormalne warunki pogodowe, katastrofy, mobilizację, embargo, zamknięcie granic lub istotne utrudnienie ruchu na granicach, wydane przez władze publiczne zakazy transportowe, uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie Umowy.

§2. PRZEDMIOT UMOWY.

1. Poprzez zawarcie niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego, na warunkach wskazanych w niniejszej Umowie, SIWZ oraz załącznikach do SIWZ i niniejszej Umowy własności używanego elektrycznego zespołu trakcyjnego typ:nr fabryczny..... oraz własności używanego elektrycznego zespołu trakcyjnego typ:.....nr fabryczny..... wolnych od obciążeń oraz praw osób trzecich oraz zgodnych z wymaganiami technicznymi dla Pojazdów zawartymi w niniejszej Umowie, SIWZ oraz załącznikach do SIWZ i niniejszej Umowy, zaś Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości i terminie określonych w Umowie.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w §6 niniejszej Umowy, zobowiązuje się do przeniesienia autorskich praw majątkowych do dokumentacji technicznej.

§3. TERMIN REALIZACJI UMOWY.

Termin dostawy Pojazdu ustala się na 14 dni od dnia zawarcia umowy. Elektryczne zespoły trakcyjne będą odbierane komisyjnie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Przez odbiór ezt rozumieć należy datę podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego wraz z przekazaniem wszelkich dokumentów wymaganych obowiązującym prawem, dopuszczających ezt do obsługi przewozów pasażerskich na terenie Polski, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 3.

§4. WYDANIE PRZEDMIOTU UMOWY.

1. Wydanie Pojazdów przez Wykonawcę do dyspozycji Zamawiającego odbywać się będzie na podstawie Protokołu trakcyjnego zdawczo-odbiorczego, sporządzonego w dwóch egzemplarzach i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Wzór Protokołu stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy.
2. W Protokole Odbioru, podpisanym przez umocowanych przedstawicieli Stron, zostanie wskazany numer serii oraz stan i wyposażenie Pojazdów, jak również stwierdzone usterki i wady fizyczne Pojazdów. W protokole zostaną również wymienione wszystkie dokumenty przekazane przez Wykonawcę.
3. W sytuacji, gdy w trakcie odbioru zostaną ujawnione wady fizyczne lub usterki, które nie mają negatywnego wpływu na użycie Pojazdu przez Zamawiającego lub mają jedynie w zakresie nieistotnym, Zamawiający nie będzie uprawniony do odmowy odbioru Pojazdu. Stwierdzone wady fizyczne i usterki zostaną naprawione w ciągu 2 dni od daty wydania.
4. W sytuacji, gdy w trakcie odbioru zostaną ujawnione istotne usterki lub wady fizyczne Pojazdu lub niezgodność Pojazdu z treścią SIWZ i załączników do SIWZ lub niniejszej umowy, Zamawiający nie będzie obowiązany do odbioru Pojazdu. Wykonawca zobowiązany będzie wówczas do naprawy usterki lub wady fizycznej Pojazdu, w terminie uzgodnionym w Protokole Odbioru, nie dłuższym niż 7 dni, lub dostarczenia innego Pojazdu, spełniającego wymagania techniczne i eksploatacyjne, wskazane w SIWZ i załącznikach do SIWZ, wolnego od wad i usterek.
5. Pojazdy będą przekazywane w jednostkach organizacyjnych Wykonawcy na terenie województwa śląskie a koszty związane z ich przemieszczeniem do miejsc realizacji pracy ponosi Zamawiający.

6. Brak jakiegokolwiek dokumentu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 3) stanowi podstawę do odmowy odbioru Pojazdu.
7. Za datę dostawy przyjmuje się datę odbioru ezt i spełnieniu przez Wykonawcę wszelkich innych warunków dotyczących przygotowania i dostarczenia prawidłowej, kompletnej i należytej dokumentacji dotyczącej ezt oraz podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

§5. OBOWIĄZKI I PRAWA STRON.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostawy Pojazdów zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy;
 - 2) zapewnienia Pojazdów posiadających świadectwo dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego wydane przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego (Głównego Inspektora Kolejnictwa), DTR, WTWiO, DSU w języku polskim, jak również spełniające inne wymagania wynikające z obowiązujących przepisów;
 - 3) dostarczenia wraz z protokolarnym wydaniem Pojazdów, dokumentacji Pojazdów w szczególności:
 - a) świadectwa dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu szynowego lub zezwolenie wydane przez Prezesa UTK;
 - b) w formie elektronicznej na płycie CD Dokumentację Systemu Utrzymania (DSU);
 - c) książkę pokładową pojazdu z napędem;
 - d) dokumentację rejestracyjną zbiorników sprężonego powietrza dla pojazdów;
 - e) książkę elektrycznego pojazdu trakcyjnego;
 - f) karty podzespołów pojazdu trakcyjnego dla elektrycznych zespołów trakcyjnych;
 - g) w formie elektronicznej na płycie CD warunki techniczne wykonania i odbioru dla elektrycznych zespołów trakcyjnych.
 - 4) dokonania przeglądu przed wydaniem Pojazdów pod względem usterek i wad fizycznych przy udziale Zamawiającego i sporządzenia Protokołu Odbioru zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3;
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) dokonania przeglądu Pojazdów przed odbiorem Pojazdów pod względem usterek przy udziale Wykonawcy;
3. Zamawiający w trakcie realizacji Umowy ma prawo:
 - 1) dokonywania czynności kontrolnych związanych z realizacją Umowy,
 - 2) żądania i otrzymania od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień i uzasadnień dotyczących realizacji Umowy, w przypadkach, gdy naruszone być mogą interesy Zamawiającego.

§6. ZASADY ROZLICZEŃ FINANSOWYCH.

1. Wartość używanego elektrycznego zespołu trakcyjnego typ.....nr fabryczny..... wynosi netto PLN (..... złotych) netto plus podatek VAT w wysokości.....%, co daje kwotę brutto PLN (..... złotych) i jest tożsama z kwotą wskazaną w Ofercie.
2. Wartość używanego elektrycznego zespołu trakcyjnego typ.....nr fabryczny..... wynosi netto PLN (..... złotych) netto plus podatek VAT w wysokości.....%, co daje kwotę brutto PLN (..... złotych) i jest tożsama z kwotą wskazaną w Ofercie.
3. Płatność zostanie dokonana na podstawie faktury VAT, w terminie 60 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego. Faktura powinna być wystawiona na Koleje Śląskie Sp. z o.o., ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice, NIP 9542699716.

4. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie podpisany przez przedstawicieli Stron umowy protokół zdawczo-odbiorczy, zgodnie z wzorcem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
5. Całkowita wartość Umowy, netto wynosi PLN (..... złotych) plus podatek VAT w wysokości 23%, co daje łączną kwotę brutto PLN (..... złotych).
6. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przekazanej dokumentacji technicznej na wszelkich polach eksploatacji: w tym zwłaszcza:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania, w tym wytwarzanie określonej techniki egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) obrotu - wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem lub udostępnienie pod innym tytułem prawnym
 - c) rozpowszechniania - publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranymdla celów obsługowo-eksploatacyjnych oraz wykorzystania przy czynnościach utrzymaniowych, kolejnych naprawach i modernizacjach w zakresie poziomu od P1 do P5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do pełnienia czynności nadzoru autorskiego nad dokumentacją. Wykonawca ponadto zezwala na:
 - wykonywanie przez Zamawiającego zależnych praw autorskich do dokumentacji;
 - dokonywanie zmian i poprawek w dokumentacji w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji potrzeb i wymagań Zamawiającego.

§7. UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA.

1. Rozwiązanie niniejszej Umowy przed upływem okresu na jaki została zawarta jest wyłączone z zastrzeżeniem postanowień zawartych poniżej.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
 - 1) w całości lub części, bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z wydaniem Pojazdu lub Pojazdów dłużej niż o 14 dni względem terminu, o którym mowa w §3.
 - 2) w przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę „Oceny zgodności z typem” albo „Świadectwa dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego”,
 - 3) z winy Wykonawcy dojdzie do cofnięcia, uchylecia, wygaśnięcia, stwierdzenia nieważności decyzji lub zmiany decyzji o wydaniu „Świadectwa dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego”,
 - 4) Wykonawca narusza postanowienia Umowy i nie zmienił sposobu postępowania pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do doprowadzenia do stanu właściwego z Umową lub zaniechania naruszeń.
 - 5) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia UmowyZamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy, odnośnie przypadków wskazanych w pkt 1) – 4) – w okresie 3 (trzech) miesięcy, a odnośnie przypadku wskazanego w pkt 5) – w okresie 30 (trzydziestu) dni, od zajścia okoliczności uprawniającej do odstąpienia.

§ 8. KARY UMOWNE.

1. Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości:

- 1) 1% wartości netto Pojazdu, o której mowa w § 6 ust. 1 i 2 za każdy dzień opóźnienia w wydaniu Pojazdu, względem terminu, o którym mowa w § 3. Kara umowna w ww. wysokości naliczana będzie odrębnie dla każdego z Pojazdów;
 - 2) 50% wartości netto umowy, o której mowa w § 6 ust. 5 w przypadku odstąpienia od umowy w całości z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
 - 3) 50% wartości netto Pojazdu, o której mowa w § 6 ust. 1 albo 2 w przypadku odstąpienia od umowy w części z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Kary umowne mogą być potrącane z wierzytelnością Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy, postanowienia w zakresie uprawnienia do naliczania kar umownych pozostają w mocy.
 4. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy, nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar umownych za opóźnienie, należnych za okres do dnia odstąpienia.
 5. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na ogólnych zasadach polskiego Kodeksu Cywilnego w wysokości przewyższającej karę umowną.
 6. Wszystkie kary umowne wymienione w Umowie mogą być potrącane z Zabezpieczenia, o którym mowa w §10.

§9. SZCZEGÓLNE ZOBOWIĄZANIA STRON.

1. Żadna ze Stron nie może, bez zgody drugiej Strony, przenosić praw i obowiązków wynikających z Umowy, w tym wierzytelności, na osoby trzecie.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania w trybie pilnym (telefon, faks), o wszelkich okolicznościach i zdarzeniach, mających wpływ na wykonanie Umowy w tym w szczególności o takich, które mogą wywołać niekorzystne skutki dla jednej lub obu Stron.

§10. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wykonawca ustanawia zabezpieczenie należytego wykonania Umowy („**Zabezpieczenie**”), w wysokości 2 (dwóch) % ofertowej ceny całkowitej zawierającej podatek VAT, o której mowa w § 6 ust. 5 Umowy, co stanowi kwotę PLN (..... złotych), w formie
2. Zabezpieczenie wniesione zostanie najpóźniej w chwili podpisania Umowy.
3. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej (przelew na rachunek bankowy), Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia dostawy i uznania należytego wykonania zamówienia.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
7. Zabezpieczenie złożone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zwróci poprzez przekazanie Wykonawcy oryginału dokumentu potwierdzającego złożenie zabezpieczenia.
8. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ustanowione Zabezpieczenie nie zostanie zmniejszone, chyba że nowe przepisy bezwzględnie obowiązujące będą stanowiły inaczej.
9. Zamawiający będzie miał prawo skorzystać z ustanowionego Zabezpieczenia w każdym przypadku, gdy zgodnie z niniejszą Umową, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty

kwoty pieniężnej. Zamawiający będzie mógł każdorazowo skorzystać z ustanowionego Zabezpieczenia jedynie do wysokości kwoty, której zapłaty Zamawiający może żądać od Wykonawcy. Korzystający może korzystać z ustanowionego Zabezpieczenia wielokrotnie, aż do wyczerpania kwoty ustanowionego Zabezpieczenia.

10. Za nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy uznaje się w szczególności niewywiązanie się przez Wykonawcy z realizacji Umowy w terminach określonych w §3 Umowy.

§11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją Umowy ze strony Zamawiającego wyznaczony jest: p., nr tel. (+48 32), fax: (+48 32), kom, e – mail:
2. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją Umowy ze strony Wykonawcy wyznaczony jest: p., nr tel. (+48), fax: (+48), kom, e – mail:
3. Jeśli nic innego nie wynika z Umowy, wszelkie zawiadomienia i oświadczenia na gruncie Umowy, powinny być dokonane na piśmie i przesłane przy użyciu kuriera, listu poleconego, poczty elektronicznej lub faksu na następujące adresy i do wiadomości następujących osób:
 - a) Koleje Śląskie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
ul. Wita Stwosza 7,
40 – 040 Katowice,
Tel.: 32 49 40 663,
Fax: 32 49 40 662,
sekretariat@kolejeslaskie.com.
 - b) Wykonawca:
4. Wykonawca nie ma prawa przeniesienia swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
6. Strony wyłączają prawo Wykonawcy do jednostronnego potrącania swoich wierzytelności z wierzytelnościami Zamawiającego.
7. Wszelkie koszty wykonania przez Wykonawcę jakiegokolwiek zobowiązania na gruncie Umowy, ponosi Wykonawca, chyba że z postanowienia Umowy wynika co innego.
8. Dokumentacja przetargowa stanowi własność Zamawiającego i nie może być wykorzystana przez Wykonawcę inaczej, jak tylko w celu wykonania Przedmiotu niniejszej Umowy.
9. W oparciu o art. 144 ustawy dopuszcza się możliwość następujących zmiany treści Umowy:
 - 1) zmiana osób wymienionych w §11, lub
 - 2) w przypadku wprowadzenia w Polsce waluty EURO przeliczenie odpowiedniej kwoty ze złotych polskich na EURO, nastąpi według przepisów prawa określających takie przeliczenie lub
 - 3) rezygnacji w uzasadnionych przypadkach z wykonania części dostawy objętej przedmiotem umowy, lub
 - 4) konieczność wprowadzenia innych zmian związanych ze zmianami przepisów prawa, norm lub standardów zaistniałymi po dacie złożenia oferty przez Wykonawcę lub
 - 5) gdy nastąpi zmiana wysokości wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany stawki podatku VAT, lub
 - 6) gdy poprawi to efektywność wykonywania przedmiotu zamówienia, lub
 - 7) wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, lub

- 8) nastąpi konieczność wprowadzenia innych zmian, w szczególności zmian technologicznych, w przypadkach związanych ze zmianami przepisów prawa, norm lub standardów zaistniałymi po dacie złożenia oferty przez Wykonawcę.
- 9.2. Zmiana umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
- a) opis zmiany;
 - b) uzasadnienie zmiany;
 - c) koszt zmiany;
 - d) czas wykonania zmiany.
10. Wszelkie zmiany Umowy wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
11. Na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity – Dz. U. z 2002 roku, Nr 101, poz. 926, z późn. zmianami) Wykonawca informuje, że jest administratorem wymaganych do zawarcia Umowy danych a także, że upoważnia Zamawiającego do ich zbierania i przetwarzania. Zamawiający oświadcza, że zbiera i przetwarza dane osobowe jedynie w celu realizacji niniejszej Umowy i będzie przekazywać je osobom trzecim jedynie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
12. Spory dotyczące Umowy Strony zobowiązują się, w pierwszej kolejności, rozstrzygać w drodze negocjacji. W przypadku braku rozwiązania sporu w terminie 30 dni od daty wezwania drugiej Strony do przystąpienia do negocjacji, Stronom przysługuje wystąpienie do Sądu Powszechnego, miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
13. Informacje dotyczące działalności gospodarczej Stron, pozyskane przez Strony w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy, nie mogą być ujawnione osobom trzecim, za wyjątkiem wypadków określonych przez prawo lub po uzyskaniu w tym zakresie pisemnej zgody drugiej Strony.
14. W zakresie spraw nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
15. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
16. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
- Załącznik nr 1 – SIWZ wraz z załącznikiem nr 2B;*
 - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.*
 - Załącznik nr 3 - Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego;*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Protokół zdawczo - odbiorczy pojazdu trakcyjnego**Przekazanie pojazdu od Wykonawcy do Zamawiającego**

Miejsce przekazania

Jednostka przekazująca - - Zakład Wykonawcy

Jednostka przyjmująca - - Zamawiający

Zamawiający przyjmuje od Wykonawcy pojazd trakcyjny serii:

EN57 nr..... w dniu..... o godzinie Stan km.

Stan techniczny głównych podzespołów pojazdu:

Zestawy kołowe

.....

.....

Silniki trakcyjne

.....

.....

Przetwornica główna

.....

.....

Wyłącznik szybki

.....

.....

Wózki

.....

.....

Pudło pojazdu

.....

.....

Stan techniczny pojazdu/ pozostałe wyposażenie:

.....

.....

.....

.....

Przekazane dokumenty:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

.....
Za Wykonawcę

.....
Za zamawiającego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 2 (słownie: dwóch) używanych elektrycznych zespołów trakcyjnych (EZT) rok produkcji nie starszy niż 1980 r., który musi zapewniać połączenie mechaniczne, elektryczne i pneumatyczne z uzyskaniem pełnej funkcjonalności z pojazdami serii EN57.
2. Dopuszcza się dostarczenie pojazdów, które nie posiadają ważnego świadectwa sprawności technicznej.
3. Zamawiający wymaga, aby EZT będące przedmiotem zamówienia były wolne od wad prawnych. EZT nie mogą być obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich.
4. Wykonawca zapewnia, że EZT nie były uprzednio przeznaczone do kasacji.
5. Zamawiający wymaga, aby stan EZT będące przedmiotem zamówienia był sprawny w zakresie umożliwiającym jego przejazd do zakładu naprawczego.
6. Wszystkie EZT muszą posiadać świadectwo dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego ważne bezterminowo, wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 7 sierpnia 2012 r. w sprawie świadectw dopuszczenia do eksploatacji typu (Dz.U.2012.919)
7. W przypadku dostarczenia pojazdów bez ważnego świadectwa sprawności technicznej, wykonawca dostarczy ostatecznie świadectwo sprawności technicznej.
8. EZT powinny być wyposażone zgodnie z WTWiO określonymi przez producenta.
9. Pojazdy nie mogą być zdewastowane, nie mogą mieć zdemontowanych urządzeń i głównych podzespołów, niedopuszczalny jest brak szyb, drzwi itp. Ostoje, zestawy kołowe, czopy skretu oraz ramy wózków łącznie z belkami bujawkowymi pojazdów będących przedmiotem zamówienia oraz silniki trakcyjne i pudła pojazdów nie mogą posiadać uszkodzeń uniemożliwiających ich dalszą eksploatację i przeprowadzenie naprawy głównej. Dopuszcza się uszkodzenia powłoki malarskiej np. graffiti.
10. Wykonawca dostarczy wraz z każdym pojazdem pólspzęg, umożliwiający połączenie pojazdu ze sprzęgiem śrubowym.
11. Zamawiający wymaga, aby pojazdy będące przedmiotem zamówienia nie uczestniczyły wcześniej w wypadkach kolejowych z udziałem innych pojazdów kolejowych albo spaleni w wyniku pożaru.
12. Oferowane EZT muszą posiadać książki elektrycznego pojazdu trakcyjnego, zawierające wpisy potwierdzające ich przebiegi, przeprowadzone naprawy (modernizacje) od budowy pojazdu do dnia złożenia oferty. Książki elektrycznego pojazdu trakcyjnego zostaną przekazane Zamawiającemu wraz z pojazdami w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
13. Ponadto wraz z książkami elektrycznego pojazdu trakcyjnego Wykonawca przekaże posiadane karty podzespołów pojazdu trakcyjnego oraz aktualne książki pokładowe pojazdów.
14. Zamawiający wymaga, aby wraz z pojazdami przekazane zostały dokumenty urządzeń podlegających spełnianiu wymagań TDT (paszporty zbiorników ciśnieniowych). Urządzenia te muszą posiadać ważne dokumenty na dzień wyłączenia pojazdu z eksploatacji. W przypadku pojazdów z ważnym świadectwem sprawności technicznej muszą posiadać aktualne dokumenty poświadczające spełnienie wymogów TDT.
15. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przekazał wraz z pojazdami będącymi przedmiotem zamówienia ich Dokumentację Systemu Utrzymania (DSU), Dokumentację Techniczno – Ruchową (DTR), Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru (WTWiO). Ponadto Wykonawca przekaże Zamawiającemu posiadane instrukcje obsługi i konserwacji urządzeń oraz dokumentację techniczną zamontowanych podzespołów.
16. Wszelka dokumentacja musi być przekazana Zamawiającemu w języku polskim.
17. Opis wymagań technicznych:
 - 1) Ilość miejsc siedzących – nie mniej niż 160,

- 2) Prędkość konstrukcyjna ≥ 110 km/h,
- 3) Rok produkcji ≥ 1980 r.,
- 4) Napięcie zasilania: 3000^{+600}_{-1000} VDC,
- 5) Szerokość toru: 1435 mm,
- 6) Skrajnia wg UIC,
- 7) Masa słuźbowa – nie mniejsza niż 127 t.
- 8) Silniki trakcyjne: szeregowo prądu stałego,
- 9) EZT muszą posiadać co najmniej 2 pary drzwi na stronę w każdym członie, otwierane i zamykane centralnie z kabiny maszynisty,
- 10) EZT musi posiadać przedział WC,
- 11) EZT musi posiadać kabinę maszynisty na obu końcach pojazdu. Kabinę maszynisty powinny być oddzielone od pozostałych pomieszczeń i zamykane na klucz,
- 12) EZT musi być przystosowany do obsługi jednoosobowej,
- 13) EZT musi być wyposażony w urządzenia Automatyki Bezpieczeństwa Pociągu (SHP oraz w CA),
- 14) EZT musi być wyposażony w układ ogrzewania i wentylację,
- 15) Układ sterowania w trakcji wielokrotnej umożliwiający prowadzenie z jednej kabiny maszynisty pociągu złożonego maksymalnie z trzech EZT,
- 16) EZT musi być dostosowany do awaryjnego połączenia ze sprzęgiem śrubowym,
- 17) Sterowanie ukrotnione dla co najmniej dwóch czynnych EZT, w tym serii EN57.

.....
 (nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2013 r.

WYKAZ

wykonanych lub wykonywanych głównych dostaw w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (pkt IV.6.1 SIWZ)

Lp.	Zakres zamówienia zgodny z przedmiotem zamówienia	Zamawiający - odbiorca (nazwa firmy, jej adres, telefon)	Termin realizacji od/do (dd/mm/rrrr /dd/mm/rrrr)	Wartość (brutto) zamówienia
1.				
2.				
w tym:				
Lp.	Zakres zamówienia (opis przedmiotu dostawy zgodnie z pkt IV.6.1 SIWZ)			
1.				

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie przez Wykonawcę. Dokumenty te należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z § 7 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r., Nr 231).

.....
 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej
 do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik Nr 4 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy
(należy złożyć w formie oryginału)

....., dnia 2013 r.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę 2 (słownie: dwóch) używanych elektrycznych zespołów trakcyjnych dla Kolei Śląskich Sp. z o. o., KS/ZP/64/2013”, oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

spełnia warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik Nr 4A do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy
(należy złożyć w formie oryginału)

....., dnia 2013 r.

.....
(nazwy i adresy Wykonawców
wchodzących w skład Konsorcjum)

OŚWIADCZENIE CZŁONKÓW KONSORCJUM

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę 2 (słownie: dwóch) używanych elektrycznych zespołów trakcyjnych dla Kolei Śląskich Sp. z o. o., KS/ZP/64/2013” **oświadczam, że członkowie Konsorcjum w składzie wskazanym w ofercie spełniają warunki dotyczące:**

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

UWAGA: oświadczenie podpisuje pełnomocnik konsorcjum, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy

Załącznik nr 5 do SIWZ

(należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia 2013 r.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 ze zm.)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę 2 (słownie: dwóch) używanych elektrycznych zespołów trakcyjnych dla Kolei Śląskich Sp. z o. o., KS/ZP/64/2013”, oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 5A do SIWZ

(należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia 2013 r.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy
wchodzącego w skład Konsorcjum)

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KONSORCJUM

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29.01. 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę 2 (słownie: dwóch) używanych elektrycznych zespołów trakcyjnych dla Kolei Śląskich Sp. z o. o., KS/ZP/64/2013”, oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy wchodzącego w skład Konsorcjum z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Wzór gwarancji należytego wykonania umowy

nr: _____

GWARANT:

[nazwa, adres]

BENEFICJENT**Koleje Śląskie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Katowicach,**

ul. Wita Stwosza 7,

40 – 040 Katowice

ZOBOWIĄZANY:

[nazwa, adres]

§ 1

1. Niniejsza gwarancja zabezpiecza należyte wykonanie przez Zobowiązanego umowy nr _____, która zostanie zawarta pomiędzy Beneficjentem a Zobowiązanym, na realizację Zamówienia na dostawę 2 (słownie: dwóch) używanych elektrycznych zespołów trakcyjnych dla Kolei Śląskich Sp. z o. o., KS/ZP/64/2013.

2. Żadne zmiany zawartej pomiędzy Beneficjentem a Zobowiązanym Umowy nie wpływają na ważność niniejszej gwarancji ani na zakres zobowiązania Gwaranta. Gwarant rezygnuje niniejszym z konieczności powiadamiania go o dokonywanych zmianach Umowy.

§ 2

Na podstawie niniejszej gwarancji, Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłaty dobrowolnie na rzecz Beneficjenta jakkolwiek kwotę lub kwoty do łącznej wysokości _____ PLN (słownie złotych: _____)

§ 3

1. Wierzytelności, o których mowa w § 2, Gwarant zapłaci w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia Gwarantowi pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty zawierającego oświadczenie Beneficjenta, że Zobowiązany nie wykonał Umowy albo Umowę wykonał nienależycie wobec czego żądana kwota jest należna i wymagalna, oraz spełniającego wymogi ust. 2.

2. Wezwanie do zapłaty powinno być podpisane przez osoby właściwie umocowane w imieniu Beneficjenta i złożone w okresie ważności gwarancji na adres Gwaranta wskazany w § 10.

§ 4

Sumy gwarancyjne, określone w § 2, stanowią górną granicę odpowiedzialności Gwaranta. Każda kwota zapłacona z tytułu niniejszej gwarancji zmniejsza łączną sumę gwarancyjną.

§ 5

Gwarancja obowiązuje od dnia zawarcia umowy do dnia dokonania dostawy przedmiotu umowy (2 pojazdów), potwierdzonego protokołami zdawczo-odbiorczymi stwierdzającymi należyte wykonanie przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż do dnia _____ włącznie i tylko wezwanie do zapłaty doręczone w tych okresach i spełniające wszystkie wymogi formalne określone w § 3 będzie powodowało obowiązek zapłaty z tytułu niniejszej gwarancji.

§ 6

1. Niniejsza gwarancja wygasa w przypadku:

- 1) nie doręczenia Gwarantowi wezwania do zapłaty przed upływem terminów obowiązywania gwarancji;
- 2) wyczerpania łącznej sumy gwarancyjnej;
- 3) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań zabezpieczonych gwarancją przed upływem terminów jej obowiązywania;
- 4) jeżeli oryginał dokumentu niniejszej gwarancji zostanie zwrócony Gwarantowi przez Beneficjenta przed upływem terminów obowiązywania gwarancji.

2. Z chwilą wygaśnięcia odpowiedzialności Gwaranta, niniejszy dokument gwarancji powinien być niezwłocznie zwrócony Gwarantowi.

§ 7

Wierzytelność z tytułu niniejszej gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na osobę trzecią.

§ 8

1. Do praw i obowiązków wynikających z niniejszej gwarancji oraz do rozstrzygania sporów powstałych w związku z niniejszą gwarancją stosuje się przepisy prawa polskiego.

2. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej gwarancji będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby jednostki organizacyjnej Beneficjenta.

§ 9

Niniejszą gwarancję sporządzono w jednym egzemplarzu.

§ 10

Adres korespondencyjny Gwaranta:

Za Gwaranta:

**) Jest to przykładowy wzór gwarancji. Zamawiający dopuszcza wniesienie gwarancji sporządzonej wg innego wzoru, jednak winna ona zawierać wszystkie istotne postanowienia zawarte w przedstawionym tu dokumencie.*

UWAGA:

W przypadku modyfikacji wzoru gwarancji w opisanym zakresie, Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy uzgodnić treść gwarancji z Zamawiającym.

OŚWIADCZENIE

**Zgodne z art. 26 ust. 2d ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)**

Informuję, że **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).*

Informuję, że **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

*** niepotrzebne skreślić**

.....
(*miejsowość, data*)

.....
(*podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
Wykonawcy**)

- **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.**

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.