

ZAMAWIAJACY:

Koleje Śląskie Sp. z o. o., ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice, NIP: 9542699716, REGON: 241592956

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

sygnatura sprawy: KS/ZP/10/2015

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę o wartości przekraczającej równowartość kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), prowadzonego pod nazwą:
„Modernizacja systemów elektronicznych na pojazdach użytkowanych przez Koleje Śląskie Sp. z o. o.”**

Kwestie formalno-prawne:

Dział Organizacyjno-Prawny Spółki Koleje Śląskie Sp. z o. o.:

Jakub Kołodziejczyk – Główny Specjalista ds. ZP

J. Kołodziejczyk

Kwestie merytoryczno-techniczne:

Dział Taboru Spółki Koleje Śląskie Sp. z o. o.:

Jacek Sowa – Dyrektor Działu

Radosław Hapijczuk – Z-ca Dyrektora Działu

R. Sowa

R. Hapijczuk

Zatwierdził:

Spółka Koleje Śląskie Sp. z o. o. reprezentowana przez Zarząd w osobach:

Piotr Bramorski – Prezes Zarządu

Renata Szczygieł – Wiceprezes Zarządu

PREZES ZARZĄDU

Piotr Bramorski

WICEPREZES ZARZĄDU

Renata Szczygieł

Katowice, dnia 10 lipca 2015 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 208 ponumerowanych stron

Rozdział 1.

Informacje ogólne

Na potrzeby niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przyjmuje się niżej wymienione definicje. Użyte w SIWZ, w tym w Załącznikach do SIWZ, pojęcia i terminy, zarówno w liczbie pojedynczej, jak i w liczbie mnogiej, będą miały następujące znaczenie, chyba że zastrzeżono inaczej:

1. **PZP** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.).
2. **Postępowanie** - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone przez Zamawiającego na podstawie PZP, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
3. **SIWZ** - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia niniejszego Postępowania.
4. **Zamawiający** – Następujące podmioty wspólnie udzielające zamówienia będącego przedmiotem Postępowania: (i) Koleje Śląskie Sp. z o. o., (ii) Województwo Śląskie, w imieniu i na rzecz których występuje Koleje Śląskie Sp. z o. o. jako zamawiający wyznaczony, o którym mowa w art. 16 ust. 1 PZP¹.
5. **Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła Umowę w sprawie zamówienia publicznego.
6. **Zamówienie** - zamówienie publiczne, przez które należy rozumieć Umowę odpłatną zawieraną pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, której przedmiotem są dostawy i usługi szczegółowo opisane w niniejszej SIWZ.
7. **Umowa** – każda umowa zawarta w wyniku niniejszego Postępowania pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. Umowy, których wzory stanowią Załączniki od nr 6 do nr 11 do SIWZ; każdy z Zamawiających zawrze Umowę z Wykonawcą w zakresie odpowiadającym zamówieniu przez tego Zamawiającego².
8. **Cena** - cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915).
9. **Przedmiot zamówienia** – całokształt świadczeń opisanych w Rozdziale 5 SIWZ oraz w Załącznikach od 6 do 11 SIWZ.

¹ UWAGA: dla uproszczenia i większej przejrzystości dokumentacji, w dalszej części SIWZ Zamawiający będzie określany w liczbie pojedynczej.

² W zależności od kontekstu, niniejsza SIWZ posługuje się sformułowaniem „Umowa” w liczbie pojedynczej albo „Umowy” w liczbie mnogiej.

Rozdział 2.

Informacje o Zamawiającym:

1. Zamawiający:

Koleje Śląskie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Katowicach przy ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000357114, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 103.605.000,00 zł, której został nadany numer NIP 954-269-97-16 oraz numer REGON 241592956.

2. Dane Zamawiającego (adres do korespondencji):

Koleje Śląskie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Wita Stwosza 7

40-040 Katowice

Polska

Telefon: + 48 32 49 40 663

Fax: + 48 32 49 40 662

Adres e-mail: sekretariat@kolejeslaskie.com

Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://kolejeslaskie.com/pl>

Numer identyfikacji podatkowej NIP: 9542699716

Numer REGON: 241592956

Numer KRS: 0000357114

Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

3. Prowadzenie postępowania w imieniu innych Zamawiających:

Zamawiający prowadzi Postępowanie w imieniu innych Zamawiających zgodnie z art. 16 ust. 1 PZP.

Dane innych Zamawiających zostały określone w Załączniku nr 12 do SIWZ.

Rozdział 3

Tryb udzielenia Zamówienia:

Niniejsze Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z odpowiednimi przepisami PZP, przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie PZP oraz niniejszą SIWZ. Wartość szacunkowa Zamówienia przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy PZP.

Rozdział 4

Informacje dotyczące postępowania:

1. Postępowanie, którego dotyczy SIWZ oznaczone jest numerem referencyjnym: KS/ZP/10/2015. Wykonawcy zobowiązani są każdorazowo powoływać się we wszystkich kontaktach z Zamawiającym na numer referencyjny Postępowania.
2. **Strona internetowa, na której jest udostępniany SIWZ:** <http://kolejeslaskie.com/pl>
3. **Charakter danych i informacji zawartych w SIWZ:**

Dane i informacje zawarte w SIWZ przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty, udziału w Postępowaniu, zawarcia i wykonywania Umowy w danym zadaniu i w żadnym wypadku nie mogą być wykorzystane w innym celu. SIWZ wraz z wszystkimi Załącznikami stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) i podlega ochronie przewidzianej w przepisach prawa. Zakazana jest jakakolwiek ingerencja w treść i integralność SIWZ oraz jej bezprawne wykorzystywanie (w tym modyfikacja, zmiana, kopiowanie, powielanie, rozpowszechnianie) w całości lub w części, również w celu wykorzystania w tzw. dziełach zależnych. Treść SIWZ może zostać wykorzystana w innym celu, niż określony powyżej, wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego i/lub autora SIWZ, na wniosek o ponowne wykorzystanie informacji publicznej, którego wzór określił Minister Administracji i Cyfryzacji w drodze rozporządzenia z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie wzoru wniosku o ponowne wykorzystywanie informacji publicznej (Dz. U. z 2012 r., poz. 94).
4. Postępowanie będzie prowadzone w języku polskim.
5. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty w Postępowaniu, jak również Umowa będą sporządzone w języku polskim.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji o której mowa w art. 93 ust. 4 Ustawy PZP.
7. Zamawiający oświadcza, iż Przedmiot Zamówienia nie będzie finansowany z udziałem środków z funduszu Unii Europejskiej.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
12. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji oraz zamówień uzupełniających.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania Zamówienia.
14. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

Rozdział 5.

Przedmiot Zamówienia:

1. Nazwa nadana Zamówieniu przez Zamawiającego:

Modernizacja systemów elektronicznych na pojazdach użytkowanych przez Koleje Śląskie Sp. z o. o.

2. Przedmiotem Zamówienia jest modernizacja systemów elektronicznych na pojazdach użytkowanych przez Koleje Śląskie Sp. z o. o. w zakresie:

Zadanie (część) I: Modernizacji systemów elektronicznych na 6 (słownie: sześciu) pojazdach typu 27WEb,

Zadanie (część) II: Modernizacji systemów elektronicznych na 6 (słownie: sześciu) pojazdach serii EN57AKŚ,

Zadanie (część) III: Modernizacji systemów elektronicznych na 2 (słownie: dwóch) pojazdach serii EN57KM,

Zadanie (część) IV: Modernizacji systemów elektronicznych na 2 (słownie: dwóch) pojazdach serii EN71AKŚ,

Zadanie (część) V: Modernizacji systemów elektronicznych na 1 (słownie: jednym) pojeździe typu 35WE,

Zadanie (część) VI: Modernizacji systemów elektronicznych na 1 (słownie: jednym) pojeździe serii EN57AKŚ oraz na 1 (słownie: jednym) pojeździe typu SA138.

3. Szczegółowy opis przedmiotu (w tym miejsce realizacji) Zamówienia zawiera:

3.1. dla Zadania I:

Załącznik nr 1 do wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ,

3.2. dla Zadania II:

Załącznik nr 1 do wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ,

3.3. dla Zadania III:

Załącznik nr 1 do wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ,



3.4. dla Zadania IV:

Załącznik nr 1 do wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 9 do SIWZ,

3.5. dla Zadania V:

Załącznik nr 1 do wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 10 do SIWZ.

3.6. dla Zadania VI:

Załączniki nr 1A i 1B do wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 11 do SIWZ.

4. Rozwiązania równoważne:

Ilekcioć w SIWZ i/lub w umowie, jest mowa o „produkcie typu lub np. ...”, „materiale typu lub np. ...” czy „systemie typu lub np. ...”, należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system taki jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany.

Wszystkie użyte w SIWZ i/lub umowie, znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe, służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów, a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji dostawy produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia i spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w SIWZ i/lub umowie. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązanie równoważne jest zobowiązany udowodnić równoważność przyjętych urządzeń, sprzętu i materiałów. W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone w SIWZ i/lub umowie, Wykonawca złoży szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego, w którym dla każdego produktu określi nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia. Niezłożenie ww. szczegółowego opisu oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego, będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SIWZ i umowie.

5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

5.1. Główny przedmiot:

48813100-1 Elektroniczne tablice informacyjne

48421000-5 Pakiety oprogramowania do zarządzania urządzeniami



5.2. Dodatkowe przedmioty:

63711000-6 Usługi dodatkowe w zakresie transportu kolejowego

72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania

35120000-1 Systemy i urządzenia nadzoru i bezpieczeństwa

Rozdział 6.

Oferty częściowe:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wykonanie części (Zadania) Zamówienia, zgodnie z treścią SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części (zadań) Zamówienia, na jedną wybraną część (Zadanie), na kilka wybranych części (Zadania) lub na wszystkie części (Zadania).
3. Zamawiający informuje, że dla każdego Zadania zostanie zawarta odrębna Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Rozdział 7.

Termin wykonania Zamówienia:

1. Termin wykonania Zamówienia obejmuje następujący okres wykonania zamówienia:

1.1. Zadanie (część) I:

rozpoczęcie prac nastąpi w terminie określonym harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 3 do wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ i będzie trwać nie dłużej niż 15 dni kalendarzowych licząc od dnia przekazania danego pojazdu przez Zamawiającego.

1.2. Zadanie (część) II:

rozpoczęcie prac nastąpi w terminie określonym harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 3 do wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ i będzie trwać nie dłużej niż 15 dni kalendarzowych licząc od dnia przekazania danego pojazdu przez Zamawiającego.

1.3. Zadanie (część) III:

rozpoczęcie prac nastąpi w terminie określonym harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 3 do wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ i będzie trwać nie dłużej niż 15 dni kalendarzowych licząc od dnia przekazania danego pojazdu przez Zamawiającego.



1.4. Zadanie (część) IV:

rozpoczęcie prac nastąpi w terminie określonym harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 3 do wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 9 do SIWZ i będzie trwać nie dłużej niż 15 dni kalendarzowych licząc od dnia przekazania danego pojazdu przez Zamawiającego.

1.5. Zadanie (część) V:

rozpoczęcie prac nastąpi w terminie określonym harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 3 do wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 10 do SIWZ i będzie trwać nie dłużej niż 15 dni kalendarzowych licząc od dnia przekazania pojazdu przez Zamawiającego.

1.6. Zadanie (część) VI:

rozpoczęcie prac nastąpi w terminie określonym harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 3 do wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 11 do SIWZ i będzie trwać nie dłużej niż 15 dni kalendarzowych licząc od dnia przekazania danego pojazdu przez Zamawiającego.

Rozdział 8.

Warunki udziału w Postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. W Postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający nie wyznacza szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Ocena spełnienia warunku, o którym mowa w Rozdziale 8 pkt. 1 ppkt. 1.1. zostanie dokonana według formuły „**spełnia/nie spełnia**”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale 9 pkt. 1 ppkt. 1.1.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia, warunki udziału w Postępowaniu określone w Rozdziale 8 pkt. 1 ppkt. 1.1., Wykonawcy powinni spełniać łącznie.

Nie wykazanie spełnienia w/w warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy PZP.



1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie wyznacza szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Ocena spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale 8 pkt. 1 ppkt. 1.2. zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale 9 pkt. 1 ppkt. 1.1.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia, warunki udziału w Postępowaniu określone w Rozdziale 8 pkt. 1 ppkt. 1.2. Wykonawcy powinni spełniać łącznie.

Nie wykazanie spełnienia w/w warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy PZP.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Ocena spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale 8 pkt. 1 ppkt. 1.3. zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale 9 pkt. 1 ppkt. 1.1.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia, warunki udziału w Postępowaniu określone w Rozdziale 8 pkt. 1 ppkt. 1.3. Wykonawcy powinni spełniać łącznie.

Nie wykazanie spełnienia w/w warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy PZP.

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w Postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli:

1.4.1. Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż:

A) 2.900.000,00 zł (słownie: dwa miliony dziewięćset tysięcy złotych, 00/100) na zadanie nr I,

- B) 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych, 00/100) na zadanie nr II,
- C) 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych, 00/100) na zadanie nr III,
- D) 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych, 00/100) na zadanie nr IV,
- E) 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych, 00/100) na zadanie nr V,
- F) 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych, 00/100) na zadanie nr VI;

1.4.2. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Zamówienia.

Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż:

- A) 2.900.000,00 zł (słownie: dwa miliony dziewięćset tysięcy złotych, 00/100) na zadanie nr I,
- B) 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych, 00/100) na zadanie nr II,
- C) 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych, 00/100) na zadanie nr III,
- D) 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych, 00/100) na zadanie nr IV,
- E) 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych, 00/100) na zadanie nr V,
- F) 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych, 00/100) na zadanie nr VI;

Zamawiający uzna warunek za spełniony przez Wykonawcę (w przypadku, gdy składa on ofertę na dwa lub więcej wymienionych powyżej Zadań), gdy Wykonawca wykaże, że:

1) w zakresie dot. warunku o którym mowa w pkt. 1.4 ppkt. 1.4.1:

Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż łączna kwota określona dla wybranych przez Wykonawcę Zadań, które zostały określone dla poszczególnych Zadań w Rozdziale 8 pkt. 1.4. ppkt. 1.4.1.lit. A-F SIWZ.

2) w zakresie dot. warunku o którym mowa w pkt. 1.4 ppkt. 1.4.2:

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Zamówienia na łączną wartość sumy ubezpieczenia dla wybranych przez Wykonawcę Zadań, które zostały określone dla poszczególnych Zadań w Rozdziale 8 pkt. 1.4. ppkt. 1.4.2.lit. A-F SIWZ.

Ocena spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale 8 pkt. 1 ppkt. 1.4. zostanie dokonana według formuły „**spełnia/nie spełnia**”, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w Rozdziale 9 pkt. 1 ppkt. 1.2.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia, warunki udziału w Postępowaniu określone w Rozdziale 8 pkt. 1 ppkt. 1.4. Wykonawcy powinni spełniać łącznie.

W przypadku walut innych niż PLN Zamawiający w celu przeliczenia waluty na PLN przyjmie średni kurs PLN dla tej waluty podawany przez NBP na dzień wszczęcia postępowania.

Nie wykazanie spełnienia w/w warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy PZP.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu (warunki z Rozdziału 8 pkt. 1 ppkt. 1.2.), potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania Zamówienia (warunki z Rozdziału 8 pkt. 1 ppkt. 1.3.), zdolnościach finansowych lub ekonomicznych (warunki z Rozdziału 8 pkt. 1 ppkt. 1.4.) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy w trakcie realizacji Zamówienia, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. **W Postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy PZP.**

Ocena braku podstaw do wykluczenia z Postępowania zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o przełożone oświadczenia i dokumenty określone w Rozdziale 9 pkt. 2.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia, co do każdego z Wykonawców z osobna nie mogą istnieć okoliczności stanowiące podstawę jego wykluczenia z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy PZP i w celu wykazania powyższego Wykonawcy powinni złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 9 pkt. 2 ppkt. 2.1. - 2.7. dotyczące osobno każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.

4. W Postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w Postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z Postępowania o udzielenie Zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP.

5. Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 2a Ustawy PZP, wykluczy z Postępowania, Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem Postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, a co Zamawiający będzie w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z Postępowania Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

Rozdział 9.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z Postępowania:

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP:

1.1. określonych w Rozdziale 8 pkt. 1, Wykonawca przedkłada oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ** (w zakresie części I wzoru tego oświadczenia); w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia oświadczenie powinno zostać złożone przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ** (w zakresie części I wzoru tego oświadczenia),

1.2. W celu oceny spełnienia warunku, o którym mowa w Rozdziale 8 pkt. 1 ppkt. 1.4 SIWZ, Wykonawca winien złożyć:

1.2.1. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą, że wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa Wykonawcy wystarcza do spełnienia warunku określonego w Rozdziale 8 pkt. 1 ppkt. 1.4.1. SIWZ. Dokumenty te muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.



1.2.2. Polise ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż określona w Rozdziale 8 pkt. 1 ppkt. 1.4.2 SIWZ) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie polisy, jeżeli z samego dokumentu polisy nie wynika fakt jej opłacenia – dot. spełnienia warunku określonego w Rozdziale 8 pkt. 1 ppkt. 1.4.2 SIWZ.

- 1.3. Wykonawca przedkłada dowód dysponowania zasobami innych podmiotów niezbędnymi do wykonania Zamówienia** – jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, określonych w Rozdziale 8 pkt. 1 ppkt. 1.2., ppkt. 1.3. i ppkt. 1.4., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, składa w szczególności pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu Zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu Zamówienia powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o Zamówienie, odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:
- 1.3.1. jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 1.3.2. w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu Zamówienia,
 - 1.3.3. jakiego charakteru stosunki będą łączyły Wykonawcę z innym podmiotem,
 - 1.3.4. jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brać udział przy wykonywaniu Zamówienia.

- 2. W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z Postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP, Wykonawca przedkłada:**

2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ (w zakresie części II wzoru tego oświadczenia)**; w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia oświadczenie powinno zostać złożone przez Pełnomocnika Wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ** (w zakresie części II wzoru tego oświadczenia),

2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej, niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,

2.3.aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,

2.4.aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,

2.5.aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy PZP, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,

2.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy PZP, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.

2.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Ustawy PZP, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.

- 3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy PZP, mają**



miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do tych osób zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

4. **Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP określonych w Rozdziale 8 pkt. 1 ppkt. 1.2., ppkt. 1.3. lub ppkt. 1.4.,** polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części Zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale 9. pkt. 2 ppkt. 2.1. - 2.7. oraz pkt. 3 SIWZ.
5. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w Rozdziale 9 pkt. 2. SIWZ:**

5.1. O których mowa w **ppkt. 2.2. – ppkt. 2.4. i ppkt. 2.6. SIWZ** - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

5.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

5.1.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

5.1.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

5.2. Wymienionych w **ppkt. 2.5. i ppkt. 2.7. SIWZ**- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Ustawy PZP.

6. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 9 pkt. 5 ppkt. 5.1.1. i 5.1.3. oraz ppkt. 5.2 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. Dokument o którym mowa w Rozdziale 9 pkt. 5 ppkt. 5.1.2. SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej, niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.
7. **Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale 9 pkt. 5 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia Rozdziale 9 pkt. 6 stosuje się odpowiednio.**
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
9. W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z Postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP, Wykonawca przedkłada **informacje, że nie należy do grupy kapitałowej** złożone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ albo jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą o ochronie konkurencji i konsumentów, **listę podmiotów, które należą do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, każdy z tych Wykonawców składa informacje, że nie należy do grupy kapitałowej albo jeżeli należy do grupy kapitałowej, listę podmiotów które należą do tej samej grupy kapitałowej.** Informacje o przynależności do grupy kapitałowej powinien złożyć Pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ.** Jeżeli, którykolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 4 pkt 14 ustawy o ochronie konkurencji



i konsumentów Pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienia składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Rozdział 10.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 1 Ustawy PZP:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu, albo do reprezentowania ich w Postępowaniu i do zawarcia Umowy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia są zobowiązani do złożenia w ofercie dokumentu pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w Rozdziale 10 pkt 1, Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w Postępowaniu, albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia. **Pełnomocnictwo należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.**
3. Zamawiający nie dopuszcza zmiany w składzie grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia po terminie składania ofert.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

Rozdział 11.

Podwykonawcy:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Zamówienia **podwykonawcy**.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu oferty nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP. W przypadku samodzielnego spełniania przez Wykonawcę wyżej wymienionych warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca



zobowiązany jest do wskazania w Formularzu oferty wyłącznie części Zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie Postępowania.
4. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji Umowy będzie możliwa jedynie za zgodą Zamawiającego.

Rozdział 12

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. W postępowaniu o udzielenie Zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału 12 pkt 2.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 2.1. SIWZ wraz z Załącznikami do SIWZ,
 - 2.2. pytania Wykonawcy i wyjaśnienia Zamawiającego dotyczące treści SIWZ lub Załączników do SIWZ,
 - 2.3. zmiana treści SIWZ przez Zamawiającego,
 - 2.4. wniosek Wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 Ustawy PZP oraz odpowiedź Zamawiającego,
 - 2.5. wniosek Zamawiającego o wyjaśnienie treści oferty, o którym mowa w art. 87 ust. 1 Ustawy PZP,
 - 2.6. wniosek Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy PZP, oraz odpowiedź Wykonawcy,
 - 2.7. wezwanie kierowane przez Zamawiającego do Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 i 4 Ustawy PZP,

- 2.8. wniosek Zamawiającego o udzielenie przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź Wykonawcy, w związku z art. 90 Ustawy PZP,
- 2.9. informacja Zamawiającego o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, o których mowa w art. 87 ust. 2 Ustawy PZP,
- 2.10. oświadczenie Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
- 2.11. wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 2.12. oświadczenie Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
- 2.13. zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o Wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- 2.14. zawiadomienie o unieważnieniu Postępowania.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję faksem lub drogą elektroniczną w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie faksu lub poczty elektronicznej Wykonawcy.
4. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w treści oferty zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w Rozdziale 12 pkt 3, oświadczy, że wiadomości nie otrzymał.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, w tym również Umowa itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym, a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z Postępowaniem były kierowane na adres **Koleje Śląskie Sp. z o.o. ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice.**



7. Wszelkie dokumenty oraz oświadczenia, które Zamawiający jest zobowiązany udostępnić na stronie internetowej będą dostępne po adresem strony internetowej o której mowa w Rozdziale 4 pkt. 2 w zakładce Spółka/Przetargi.
8. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

sprawy formalno-prawne:

Jakub Kołodziejczyk:

email: jkolodziejczyk@kolejeslaskie.com ,tel. 727 030 062

godziny kontaktów: 7:30-15:30

sprawy merytoryczne:

Radosław Hapijczuk

e-mail: rhapijczuk@kolejeslaskie.com ,tel. 727 009 021

godziny kontaktów: 7:30-15:30

Rozdział 13.

Wymagania dotyczące wadium:

1. Wykonawca, **przed upływem terminu składania ofert**, zobowiązany jest **wnieść** wadium w wysokości **88.500,00 zł** (słownie: osiemdziesiąt osiem tysięcy pięćset złotych, 00/100), **przy czym Wykonawca składający ofertę na wybrane Zadanie (część) wnosi wadium dla wybranego Zadania (części) w wysokości:**
 - 1.1. **Zadanie I: 50.000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy),
 - 1.2. **Zadanie II: 10.000,00 zł**(słownie: dziesięć tysięcy złotych zero groszy),
 - 1.3. **Zadanie III 6.000,00 zł** (słownie: sześć tysięcy złotych zero groszy),
 - 1.4. **Zadanie IV: 4.000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych zero groszy),
 - 1.5. **Zadanie V: 2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych zero groszy).
 - 1.6. **Zadanie VI: 500,00 zł** (słownie: pięćset złotych zero groszy).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1. **w pieniądzu** – wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze **62 1050 1214 1000 0023 4940 5825**, z tytułem przelewu „**Wadium – Zadanie - Modernizacja systemów elektronicznych na pojazdach użytkowanych przez Koleje Śląskie Sp. z o. o., sygnatura sprawy KS/ZP/10/2015**”. Wadium wnoszone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w momencie upływu terminu składania ofert musi znajdować się w dyspozycji Zamawiającego, to jest musi znajdować się na jego rachunku bankowym. W przypadku wnoszenia wadium na rzecz Wykonawcy przez inny niż ten Wykonawca podmiot, w tytule przelewu należy również **wyraźnie**

wskazać na rzecz jakiego Wykonawcy wnoszone jest wadium. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Zaleca się, aby wniesienie wadium w pieniądzu było potwierdzone **kopią przelewu załączoną do oferty**;

2.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

2.3. w gwarancjach bankowych;

2.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych;

2.5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń:

3.1. Załączane jest do oferty (to jest w kopercie z ofertą). W przypadku załączenia oryginału dokumentu stanowiącego wadium do koperty zawierającej ofertę, Zamawiający zaleca aby nie łączyć (nie spinać, nie zszywać) wyżej wymienionego oryginału dokumentu stanowiącego wadium z ofertą i nie numerować tego dokumentu jako kolejnej strony oferty.

3.2. **Musi zostać wystawione na Zamawiającego: Koleje Śląskie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Katowicach ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice.**

3.3. Musi zawierać w swej treści oświadczenia gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy PZP. Inne zapisy w treści gwarancji lub poręczeń (nie wynikające z odrębnych ogólnie obowiązujących przepisów, które winny być wówczas powołane) nie mogą utrudniać Zamawiającemu realizacji swoich praw do zatrzymania wadium wynikających z art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy PZP.

3.4. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia – musi obejmować zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) z tytułu związanych z Postępowaniem działań lub zaniechań opisanych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy PZP, każdego z tych Wykonawców,

3.5. Okres ważności wadium nie może być krótszy, niż okres związania ofertą.

4. **Wykonawcy, których oferty nie będą zabezpieczone odpowiednią formą wadium, zostaną wykluczeni z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 Ustawy PZP.**
5. **Zamawiający zwróci wadium, w sposób odpowiadający formie wniesienia, wszystkim Wykonawcom, w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 1, ust. 1a oraz ust.**

2 Ustawy PZP. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Wadium wniesione w innej formie, niż w pieniądzu, Zamawiający wydaje (to jest przesyła) Wykonawcom, za potwierdzeniem odbioru.

6. **Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium** przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania oferta tego Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający, w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy PZP, zatrzyma wadium.

Rozdział 14.

Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60** dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 15.

Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość Zadania (część) Zamówienia - odrębnie dla każdego Zadania (części).
3. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób staranny, czytelny i trwały, zgodnie z wymaganiami SIWZ.
4. Wykonawca powinien ponumerować każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisać liczbę stron w formularzu oferty.
5. Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie).

6. Dokumenty tworzące ofertę powinny być uporządkowane i ułożone w kolejności. Zamawiający zaleca, aby dokumenty tworzące ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia były wyraźnie rozdzielone co do każdego z tych Wykonawców.
7. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu uniemożliwiający ujawnienie jej treści przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. **Zaleca się przy sporządzeniu oferty skorzystanie z wzorów (Załączniki nr 1-5, 13 do SIWZ) przygotowanych przez Zamawiającego.** Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w SIWZ.
9. Wykonawca powinien dołączyć do oferty stosowny odpis z rejestru Wykonawcy (aktualny lub pełny), z którego wynika umocowanie osoby /osób podpisujących ofertę lub oświadczenia i poświadczających za zgodność z oryginałem dokumenty składane w niniejszym Postępowaniu oraz z którego wynika umocowanie osoby/ osób udzielających w imieniu Wykonawcy pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli odpis ten nie został wcześniej złożony przez Wykonawcę Zamawiającemu w niniejszym Postępowaniu.

10. Forma dokumentów:

10.1. Wszystkie dokumenty muszą być przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.

10.2. **Dokument pełnomocnictwa oraz pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu Zamówienia może być przedłożone wyłącznie w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.**

10.3. Gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

10.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność

z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub przez Pełnomocnika, o którym mowa w Rozdziale 10 pkt. 1, albo przez te podmioty.

10.6. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub przez osobę/osoby posiadające odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnej, udzielone przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.

Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.

10.7. Oferta powinna posiadać format nie większy, niż A 4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A 4.

10.8. Poprawienie błędów w ofercie stwierdzonych przez Wykonawcę przed jej złożeniem musi być czytelne oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

10.9. W Formularzu Oferty wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach, gdzie jest to wyraźnie wskazane - także słownie (nie stosuje się wyrażenia j.w. i innych równoważnych).

10.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie ofert nieoznaczonych wyraźnie i niezaadresowanych zgodnie z warunkami niniejszej SIWZ. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty.

10.11. Na kopercie lub opakowaniu, w którym zostanie złożona oferta, należy umieścić następujące informacje:

10.11.1. Nazwa i adres Wykonawcy,

10.11.2. Nazwa Zamówienia i oznaczenie numeru Postępowania, data i godzina otwarcia ofert według następującego wzoru:

OFERTA NA:

**„Modernizację systemów elektronicznych na pojazdach użytkowanych
przez Koleje Śląskie Sp. z o. o.,
Zadanie:”**

SYGNATURA SPRAWY: KS/ZP/10/2015

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM2015 R. DO GODZ. ...”

11. Tajemnica przedsiębiorstwa.

11.1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

(Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później, niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.2. W przypadku zastrzeżenia informacji, o których mowa w Rozdziale 15 pkt.11 ppkt. 11.1. Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą – „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

11.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co do których Wykonawca nie podjął działań, o których mowa w Rozdziale 15 pkt. 11 ppkt. 11.2., a także za ujawnienie informacji, w odniesieniu do których obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, wyroków sądowych lub decyzji organów administracji, niezależnie od podjęcia przez Wykonawcę działań, o których mowa w Rozdziale 15 pkt. 11 ppkt. 11.2.

11.4. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, o której mowa w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub są jawne na podstawie przepisów Ustawy PZP, lub odrębnych przepisów oraz nie wykaże że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

12. Dokumenty składane z ofertą:

12.1. Formularz Oferty sporządzony według wzoru z **Załącznika nr 1 do SIWZ.**

12.2. Pełnomocnictwo/pełnomocnictwa osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w Postępowaniu, udzielone dla osoby/osób podpisujących ofertę i wymagane oświadczenia oraz poświadczające za zgodność z oryginałem dokumenty, o ile ta osoba/ te osoby nie zostały ujawnione we właściwym rejestrze dołączonym do oferty.

12.3. Oświadczenia i dokumenty określone w Rozdziale 9.

12.4. Zaleca się złożenie potwierdzenia wniesienia wadium.

Rozdział 16.

Zmiana i wycofanie oferty.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany przed upływem terminu składania ofert. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom SIWZ. Koperta lub opakowanie dodatkowo musi być oznaczona napisem „ZMIANA OFERTY ZŁOŻONEJ W POSTĘPOWANIU PN. MODERNIZACJA SYSTEMÓW ELEKTRONICZNYCH NA POJAZDACH UŻYTKOWANYCH PRZEZ

KOLEJE ŚLĄSKIE SP. Z O. O., SYGNATURA SPRAWY KS/ZP/10/2015, NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM DO GODZ.". Podczas otwarcia ofert, oferta oznaczona powyższym napisem zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy który wprowadził zamiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zamiany, zostanie dołączona do oferty.

2. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie złożonej oferty dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający oświadczenie o wycofaniu oferty i żądania zwrotu złożonej oferty, złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, podpisany przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (a ewentualnie również stosownym pełnomocnictwem). Oświadczenie o wycofaniu oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Oferty które zostały wycofane nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcy po upływie terminu do składania ofert.

Rozdział 17.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć do Zamawiającego – Koleje Śląskie Sp. z o.o. na adres: ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice, w pokoju numer 223, do dnia 2 września..... 2015 r. do godziny 12:00.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert, ma data i godzina złożenia oferty w siedzibie Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, czy kurierską.
3. Konsekwencje złożenia oferty po terminie składania ofert bądź złożenie oferty w innym miejscu niż miejsce składania ofert ponosi Wykonawca.
4. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą otwierane.
5. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 2 września..... 2015 r. o godzinie 12:30 w siedzibie Zamawiającego - Koleje Śląskie Sp. z o.o. pod adresem: ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice, w pokoju numer 225.
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, warunków płatności zawartych w ofertach i terminów wykonania zamówienia.

9. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje zostaną przesłane przez Zamawiającego niezwłocznie.

Rozdział 18.

Opis sposobu obliczenia ceny:

1. W ofercie należy podać (za pomocą cyfr oraz słownie), zgodnie ze wzorem Formularza oferty stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**:
 - 1.1. **łączną cenę (łączną wartość wynagrodzenia) brutto za wykonanie w danym Zadaniu (części), całości przedmiotu Zamówienia w terminie, o którym mowa w Rozdziale 7**, uwzględniając wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie na realizację Zamówienia; łączna cena brutto będzie stanowiła cenę do porównania ofert Wykonawców i Zamawiający wstawi ją do wzoru na obliczenie punktów, w kryterium cena o którym mowa w Rozdziale 19 pkt. 3 ppkt. 3.1.
 - 1.2. **ceny częściowe (wartość wynagrodzenia) za wykonanie w danym Zadaniu (części), zamówienia w stosunku do 1 (słownie: jednego pojazdu) danej serii.**
2. Podana w ofercie łączna cena, o której mowa w Rozdziale 18 pkt. 1 ppkt. 1.1., musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z Umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu Zamówienia. Postanowienie zdania poprzedniego stosuje się odpowiednio do cen częściowych, o których mowa w Rozdziale 18 pkt. 1 ppkt. 1.2.
3. Ceny, w tym łączną cenę i ceny częściowe należy w ofercie określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

Rozdział 19.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oferty będą oceniane według kryterium:
 - 1.1. **Zadanie (część) I,II,III,IV,V,VI:**
 - kryterium 1 cena (najniższa łączna cena, o której mowa w Rozdziale 18 pkt. 1 ppkt. 1.1 (cena podana w Formularzu Oferty) – waga 95%;
 - kryterium 2 – termin wykonania zamówienia – waga 5%

2. Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Sposób oceny ofert i wyliczenia liczby przyznanych punktów:

3.1. Zadanie (część) I,II,III,IV,V,VI

Kryterium 1

Oferty będą oceniane na podstawie łącznej ceny podanej w Formularzu Oferty, o której mowa w Rozdziale 18 pkt. 1 ppkt. 1.1., a przyznane punkty obliczane będą według poniższego wzoru:

Wartość punktowa zostanie obliczona według wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_o} \times W_c \times 100$$

gdzie:

C_n - najniższa cena,

C_o - cena rozpatrywanej oferty,

W_c - Waga kryterium „Cena” (95%) w postaci ułamka dziesiętnego (0,95),

P_c - liczba punktów uzyskanych przez rozpatrywaną ofertę za kryterium "Cena"

3.2. Zadanie (część) I,II,III,IV,V,VI

Kryterium 2

1. Kryterium termin wykonania zamówienia:

- maksymalny termin to 15 dni kalendarzowych licząc od dnia przekazania danego pojazdu przez Zamawiającego, przy czym rozpoczęcie prac nastąpi w terminie określonym harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 3 do wzoru Umowy w danym Zadaniu;

- jeżeli Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia wynoszący 0 dni to będzie to równoznaczne z zaoferowaniem najkrótszego terminu realizacji zamówienia wynoszącego 7 dni lub mniej (przy czym rozpoczęcie prac nastąpi w terminie określonym harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 3 do wzoru Umowy w danym Zadaniu), a przyznane punkty obliczane będą według zasad określonych w tabeli:

Termin wykonania zamówienia w danym zadaniu	Punkty
15 dni kalendarzowych od dnia przekazania danego pojazdu, przy czym rozpoczęcie prac	0

nastąpi w terminie określonym harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 3 do wzoru Umowy w danym Zadaniu	
13-14 dni kalendarzowych od dnia przekazania danego pojazdu, przy czym rozpoczęcie prac nastąpi w terminie określonym harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 3 do wzoru Umowy w danym Zadaniu	1
11-12 dni kalendarzowych od dnia przekazania danego pojazdu, przy czym rozpoczęcie prac nastąpi w terminie określonym harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 3 do wzoru Umowy w danym Zadaniu	2
9-10 dni kalendarzowych od dnia przekazania danego pojazdu, przy czym rozpoczęcie prac nastąpi w terminie określonym harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 3 do wzoru Umowy w danym Zadaniu	3
8 dni kalendarzowych od dnia przekazania danego pojazdu, przy czym rozpoczęcie prac nastąpi w terminie określonym harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 3 do wzoru Umowy w danym Zadaniu	4
7 dni kalendarzowych lub mniej od dnia przekazania danego pojazdu, przy czym rozpoczęcie prac nastąpi w terminie określonym harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 3 do wzoru Umowy w danym Zadaniu	5

Należy dokonać tylko jednego wyboru.

W przypadku nie postawienia znaku [X] przy żadnym z terminów, przyjmuje się, że Wykonawca zaproponował maksymalny termin określony w Rozdziale 7 SIWZ, tj. 15 dni kalendarzowych od dnia przekazania danego pojazdu, przy czym rozpoczęcie prac nastąpi w terminie określonym harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 3 do wzoru Umowy w danym Zadaniu, zgodnie z zobowiązaniem zawartym w IV ust. 1 (Część Ogólna) Formularza Ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ i w związku z powyższym otrzymuje 0 punktów.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która zdobędzie najwyższą liczbę punktów.

$$P = P_c + T_{wz}$$

gdzie:

P_c – wartość punktowa uzyskana w kryterium 1 cena

T_{wz} – wartość punktowa uzyskana w kryterium 2 termin wykonania zamówienia

5. Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymogom określonym w Ustawie PZP, SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z Rozdziałem 19 pkt. 4.

Rozdział 20.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia:

1. O wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie Zamówienia oraz zawiadomi Wykonawcę, którego ofertę wybrano, o terminie i miejscu zawarcia Umowy.
2. Zamawiający zawrze Umowę, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy PZP, w terminie nie krótszym, niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy PZP, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Umowa będzie mogła zostać zawarta przed upływem terminów wymienionych w Rozdziale 20 pkt. 2, jeżeli w Postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

4. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy ujawnione we właściwym rejestrze lub pełnomocnik, który wykaże swoje umocowanie, w szczególności przedstawiając stosowne pełnomocnictwo – o ile nie wynika ono z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę wraz z ofertą lub w ich uzupełnieniu.
5. Umowa zostanie podpisana na warunkach określonych w niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem postanowień przyjętej oferty, zgodnie z wzorem Umowy stanowiącym dla **Zadania (części) I Załącznik nr 6 do SIWZ**, dla **Zadania (części) II Załącznik nr 7 do SIWZ**, dla **Zadania (części) III Załącznik nr 8 do SIWZ**, dla **Zadania (części) IV Załącznik nr 9 do SIWZ**, dla **Zadania (części) V Załącznik nr 10 do SIWZ**, a dla **Zadania (części) VI Załącznik nr 11 do SIWZ**.
6. Przed podpisaniem Umowy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę określającą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia (np. umowę konsorcjum), zawierającą co najmniej:
 - 6.1. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu Zamówienia,
 - 6.2. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 6.3. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację Zamówienia.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 1 w zw. z art. 94 ust. 3 Ustawy PZP. Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od obowiązku zawarcia Umowy, w szczególności w przypadku dwukrotnego niestawiennictwa, na pisemne wezwanie Zamawiającego, uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego celem podpisania Umowy.
8. Przed podpisaniem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji dotyczących osób odpowiedzialnych za realizację Umowy.

Rozdział 21.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy w sprawie Zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór Umowy:

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim Umowę w sprawie Zamówienia na warunkach określonych we wzorze Umowy stanowiącym odpowiednio dla **Zadania**

(części) I Załącznik nr 6 do SIWZ, dla Zadania (części) II Załącznik nr 7 do SIWZ, dla Zadania (części) III Załącznik nr 8 do SIWZ, dla Zadania (części) IV Załącznik nr 9 do SIWZ, dla Zadania (części) V Załącznik nr 10 do SIWZ, a dla Zadania (części) VI Załącznik nr 11 do SIWZ.

2. Uznaje się, że Wykonawca składający ofertę w Postępowaniu jednocześnie składa oświadczenie, że wzór Umowy stanowiący odpowiednio **Załącznik nr 6 do SIWZ, Załącznik nr 7 do SIWZ, Załącznik nr 8 do SIWZ, Załącznik nr 9 do SIWZ, Załącznik nr 10 do SIWZ, Załącznik nr 11 do SIWZ** został przez niego zaakceptowany i Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty, do zawarcia Umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział 22.

Dopuszczalne zmiany Umowy:

1. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty. Istotne zmiany zawartej Umowy, o których mowa w zdaniu poprzednim oraz warunki dokonania zmiany Umowy zostały określone we wzorze Umowy stanowiącym dla **Zadania (części) I Załącznik nr 6 do SIWZ, dla Zadania (części) II Załącznik nr 7 do SIWZ, dla Zadania (części) III Załącznik nr 8 do SIWZ, dla Zadania (części) IV Załącznik nr 9 do SIWZ, dla Zadania (części) V Załącznik nr 10 do SIWZ, a dla Zadania (części) VI Załącznik nr 11 do SIWZ.**

2. W oparciu o art. 144 ustawy dopuszcza się możliwość następujących zmian treści Umowy:

2.1. w zakresie sposobu świadczenia lub wysokości wynagrodzenia, w przypadku:

- gdy nastąpi zmiana wysokości wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany stawki podatku VAT, lub
- gdy będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa, lub
- gdy poprawi to efektywność wykonywania przedmiotu zamówienia, lub
- wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, lub
- nastąpi konieczność wprowadzenia innych zmian, w szczególności zmian technologicznych, w przypadkach związanych ze zmianami przepisów prawa, norm lub standardów zaistniałymi po dacie złożenia oferty przez Wykonawcę.

2. Zmiana umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:

- a) opis zmiany;
- b) uzasadnienie zmiany;
- c) koszt zmiany;
- d) czas wykonania zmiany.

Rozdział 23.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku

Postępowania o udzielenie Zamówienia:

1. Wobec czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia niezgodnej z przepisami Ustawy PZP lub w przypadku zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy PZP, Wykonawca, a także inny podmiot, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP, może skorzystać ze środków ochrony prawnej określonych w Dziale VI Środki ochrony prawnej Ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 ust. 5 Ustawy PZP.
2. Terminy składania odwołań w niniejszym Postępowaniu są następujące:
 - 2.1. zgodnie z art. 182 ust. pkt 1 Ustawy PZP odwołanie wnosi się w terminie **10 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy PZP, albo w terminie **15 dni** jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - 2.2. zgodnie z art. 182 ust. 2 pkt 1 Ustawy PZP, odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **10 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
 - 2.3. zgodnie z art. 182 ust. 3 pkt 1 Ustawy PZP, odwołanie wobec czynności innych, niż określone w art. 182 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 Ustawy PZP, wnosi się w terminie **10 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 2.4. zgodnie z art. 182 ust. 4 pkt 1 i pkt 2 Ustawy PZP, jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie **30 dni** od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,



a w terminie **6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Rozdział 24:

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w danym Zadaniu, na kwotę stanowiącą 2 (dwa) % całkowitej ceny oferty, zawierającej podatek VAT, a jeżeli obowiązek zapłaty tego podatku obciąża Zamawiającego – na kwotę stanowiącą 2 (dwa) % wartości oferty powiększonej o należny podatek VAT, wniesioną przed podpisaniem Umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007, Nr 42, poz. 275 ze zm.).
2. Zabezpieczenie może być wniesione również za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 06 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów (Dz. U. z 2009 r., Nr 67, poz. 659 ze zm.) i przepisach wykonawczych do tej ustawy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w Rozdziale 13 pkt. 2 SIWZ.
4. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu należy przedłożyć oryginał lub kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) polecenia przelewu bankowego lub dowód wpłaty. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innych formach: oryginał dokumentu zabezpieczenia.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, dokument gwarancji musi być zgodny z treścią zawartą w załączniku nr 13 do SIWZ.
7. Zamawiający zwraca 100 (sto) % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia protokolarnego zwrotu Wykonawcy wszystkich pojazdów po zakończeniu wykonania zamówienia i uznania należytego wykonania zamówienia.
8. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie pieniężnej, Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
9. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 1.
10. Za zgoda Zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 2.
11. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Rozdział 25:

Załączniki do SIWZ:

1. **Załącznik nr 1** – Wzór Formularz Ofertowy;
2. **Załącznik nr 2** - Wzór Oświadczenia Wykonawcy;
3. **Załącznik nr 3** - Wzór Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej;
4. **Załącznik nr 4** - Wzór Oświadczenia Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
5. **Załącznik nr 5** - Wzór Oświadczenie Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o przynależności do grupy kapitałowej;
6. **Załącznik nr 6** - Wzór Umowy dla **Zadania (części) I** wraz z:
 - 1) Załącznikiem nr 1 - Opis przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznikiem nr 2 – Wzór protokołu przekazania;
 - 3) Załącznikiem nr 3 – Wzór harmonogramu realizacji zamówienia;
 - 4) Załącznikiem nr 4 – Wzór protokołu odbioru technicznego;
 - 5) Załącznikiem nr 5 – Wzór protokołu odbioru końcowego;
7. **Załącznik nr 7** - Wzór Umowy dla **Zadania (części) II** wraz z:
 - 1) Załącznikiem nr 1 - Opis przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznikiem nr 2 – Wzór protokołu przekazania;
 - 3) Załącznikiem nr 3 – Wzór harmonogramu realizacji zamówienia;



- 4) Załącznikiem nr 4 – Wzór protokołu odbioru technicznego;
- 5) Załącznikiem nr 5 – Wzór protokołu odbioru końcowego;
- 8. **Załącznik nr 8** - Wzór Umowy dla **Zadania (części) III** wraz z:
 - 1) Załącznikiem nr 1 - Opis przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznikiem nr 2 – Wzór protokołu przekazania;
 - 3) Załącznikiem nr 3 – Wzór harmonogramu realizacji zamówienia;
 - 4) Załącznikiem nr 4 – Wzór protokołu odbioru technicznego;
 - 5) Załącznikiem nr 5 – Wzór protokołu odbioru końcowego;
- 9. **Załącznik nr 9** - Wzór Umowy dla **Zadania (części) IV** wraz z:
 - 1) Załącznikiem nr 1 - Opis przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznikiem nr 2 – Wzór protokołu przekazania;
 - 3) Załącznikiem nr 3 – Wzór harmonogramu realizacji zamówienia;
 - 4) Załącznikiem nr 4 – Wzór protokołu odbioru technicznego;
 - 5) Załącznikiem nr 5 – Wzór protokołu odbioru końcowego;
- 10. **Załącznik nr 10** - Wzór Umowy dla **Zadania (części) V** wraz z:
 - 1) Załącznikiem nr 1 - Opis przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznikiem nr 2 – Wzór protokołu przekazania;
 - 3) Załącznikiem nr 3 – Wzór harmonogramu realizacji zamówienia;
 - 4) Załącznikiem nr 4 – Wzór protokołu odbioru technicznego;
 - 5) Załącznikiem nr 5 – Wzór protokołu odbioru końcowego;
- 11. **Załącznik nr 11** - Wzór Umowy dla **Zadania (części) VI** wraz z:
 - 1) Załącznikami nr 1A i 1B - Opis przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznikiem nr 2 – Wzór protokołu przekazania;
 - 3) Załącznikiem nr 3 – Wzór harmonogramu realizacji zamówienia;
 - 4) Załącznikiem nr 4 – Wzór protokołu odbioru technicznego;
 - 5) Załącznikiem nr 5 – Wzór protokołu odbioru końcowego;
- 12. **Załącznik nr 12** - Wykaz innych Zamawiających.
- 13. **Załącznik nr 13** – Wzór gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.

